



OFFRE D'EMPLOI CHARGE-E DE MISSION FILIERE AGRICOLES (H/F)

à l'Association Mosellane d'Economie Montagnarde (AMEM)

CONTEXTE DE L'ASSOCIATION

L'Association Mosellane d'Economie Montagnarde (AMEM) est une association de loi 1908 qui couvre, depuis 1979, un territoire de 65 communes du Massif des Vosges. L'AMEM a pour mission d'engager des actions en faveur du développement économique et social du territoire et de valoriser les paysages et la biodiversité. Acteur historique du développement agricole et des opérations de restauration paysagère et du cadre de vie, l'AMEM propose d'agir avec une grande transversalité sur le développement rural, la préservation de l'environnement et des paysages ainsi que dans le développement économique et l'attractivité du territoire.

CONTEXTE DE LA MISSION

Dans un contexte de transformation de l'agriculture mosellane, l'AMEM souhaite renforcer son action en faveur de la structuration des filières agricoles et des circuits courts. Les enjeux sont notamment de mieux organiser l'offre locale, développer des débouchés durables, rapprocher producteurs et acheteurs, faciliter la transformation et la logistique. Afin d'impulser cette démarche une étude de faisabilité pour un atelier collectif valorisant des produits végétaux du territoire a été initié en 2026. Les attentes liées sont la mutualisation logistique vers des outils existants, la structuration des débouchés ou la création d'un outil mutualisé ancré sur le territoire.

MISSIONS LIEES A LA MISSION PRINCIPALE DU POSTE :

MISSION PRINCIPALE : contribuer à la structuration et au développement de filières agricoles locales, de la production jusqu'aux débouchés, en particulier dans la restauration collective.

☛ Structuration et animation des filières

- Identifier les filières, productions, acteurs, besoins et potentiels de développement du territoire.
- Identifier, mobiliser et accompagner les producteurs, transformateurs, collectivités, acheteurs et partenaires techniques.
- Créer et animer des groupes de travail et des dynamiques collectives autour des filières prioritaires.
- Favoriser la coopération entre les acteurs et faire émerger des solutions collectives.

- Identifier les freins au développement des filières et proposer des pistes d'organisation et d'amélioration.
- Contribuer à la mise en réseau des initiatives locales et à la complémentarité des outils existants.

➞ Développement des débouchés

- Prospecter et développer des partenariats avec la restauration collective, les commerces, distributeurs, entreprises et autres acheteurs.
- Construire des offres adaptées aux besoins des débouchés : volumes, saisonnalité, conditionnement, transformation, prix et logistique.
- Contribuer à la construction d'une organisation permettant de centraliser les productions locales avant leur transformation et leur distribution.
- Construire et tester des circuits d'approvisionnement adaptés aux contraintes de la restauration collective.
- Identifier les freins techniques, économiques ou organisationnels et proposer des solutions.

➞ Gestion et conduite de projet

- Élaborer et suivre un plan d'actions pluriannuel et/ou annuel.
- Définir les objectifs, échéances, indicateurs et livrables des actions conduites.
- Assurer le suivi administratif, technique et financier des projets.
- Préparer les bilans, notes de synthèse, comptes rendus et restitutions auprès des partenaires et instances de l'association.
- Rechercher des financements et contribuer au montage et au suivi des dossiers de subvention et appels à projets.
- Assurer une veille sur les dispositifs, financements et initiatives utiles au développement des filières.

➞ Communication et valorisation

- Valoriser les filières, les producteurs, les partenariats et les résultats des actions conduites.
- Contribuer à la création de supports de présentation et de communication à destination des partenaires et des acheteurs.
- Participer ponctuellement aux événements et actions de promotion de l'AMEM et de ses projets.

MISSIONS ANNEXES – VIE DE L'ASSOCIATION

- Appui technique pour les tâches courantes de l'association : secrétariat, organiser les réunions, assurer la gestion des courriers, participer à l'organisation des réunions, maintenir à jour les fichiers et bases de données.
- Participer à l'organisation logistique et à la préparation des événements internes et externes.

MISSIONS ANNEXES – COMMUNICATION

- Contribuer à la gestion administrative des outils de communication de l'association.
- Participer à la création et à l'adaptation de contenus pour les différents supports de communication (brochures, newsletters, site internet, réseaux sociaux).
- Assurer la mise à jour du site internet et contribuer à l'animation de la page Facebook de l'association
- Reportage photographique (optionnel)

FORMATION :

Bac +3 à Bac +5 en développement territorial, agriculture, agroalimentaire, économie circulaire, logistique, commerce ou gestion de projet.

COMPETENCES

- Conduite et gestion de projet.
- Structuration et animation de réseaux d'acteurs.
- Connaissance des filières agricoles et/ou de la restauration collective.
- Compréhension des enjeux logistiques et de la chaîne d'approvisionnement.
- Suivi budgétaire et capacité à construire des outils de pilotage.

PROFILS RECHERCHES

- Excellentes qualités relationnelles et rédactionnelles ;
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint), outils de communication digitale et graphique et des réseaux sociaux (optionnel) ;
- Capacité à traiter et synthétiser l'information, rendre compte et informer de son activité ;
- Autonomie, adaptabilité, créativité, ouverture d'esprit et curiosité ;
- Sens de l'organisation et rigueur ;
- Appétence pour le travail collaboratif et en transversalité ;

EXPERIENCE :

Une première expérience dans l'animation de réseau, le développement territorial, la gestion de projet ou le développement commercial est appréciée.

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

- Permis B et véhicule indispensable
- Déplacements fréquents sur le territoire
- Nécessite parfois de travailler en horaires décalés (présence sur les manifestations).
- Poste basé à Volmunster (57)

CONDITIONS DU CONTRAT :

- Type d'emploi : Temps complet (35h/semaine) / CDD 1 an (renouvelable)
- Début du contrat : Dès que possible
- Salaire : à discuter en fonction de l'expérience

POUR PLUS D'INFORMATIONS,

- Site internet www.amem57.fr et www.facebook.com/amem57

COORDONNEES DE L'ASSOCIATION :

- ZA – 2A voie romaine 57720 VOLMUNSTER
- amem57@orange.fr
- 03 72 29 02 61

**CANDIDATURES A ADRESSER AVANT LE 27 SEPTEMBRE 2026 PAR MAIL OU COURRIER
A L'ATTENTION DE :**

M. le Président de l'AMEM

ZA – 2A voie romaine 57720 VOLMUNSTER

david57.suck@gmail.com **et** amem57@orange.fr